

ÅRSREGNSKAB

Kirkens Korshær Odense

2024

CVR 25206215

Nørregade 48, 5000 Odense C

Indhold

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Virksomhedsoplysning.....	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024.....	10
Balance 31. december 2024	11
Noter	12
Drift af varmestuen Nørregade (ikke revideret).....	14
Drift af Varmestuen Bolbro (ikke revideret)	15
Drift af Harndrup (ikke revideret)	16

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2024.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Odense, den 23. maj 2025

I ledelsen

Områdeleder Kaj V. Skjølstrup

Tegningsberettiget

Chef for Kirkens Korshær Jeanette Bauer

Økonomichef Mikkel Lerche

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Odense

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshærs Odense for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelser af forhold vedrørende revisionen

Kirkens Korshær Odense har efter noterne specificeret anvendelsen af driftstilskud fra Odense kommune. Vi skal fremhæve at denne specifikation, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. maj 2025

Redmark

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Odense

Adresse: Nørregade 48, 5000 Odense C

Telefon: 66129242

CVR: 25206215

Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2024

Daglige ledelse: Kaj V. Skjølstrup

Revision
Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg
CVR 29442789

Ledelsesberetning

Det sociale arbejde

Kirkens Korshær i Odense driver varmetuerne i Nørregade og Bolbro, samt byarbejde med udgangspunkt i huset i Nørregade.

Kirkens Korshærs byarbejde: Byarbejdet står for fællesspisninger, korshærgudstjenester, korshærspæstens arbejde med videre. Byarbejde står for indsamlinger, information om korshærens arbejde, kontakt til kirker, sognekredse og andre foreningsaktiviteter.

Fælles for Kirkens Korshærs varmetuer: Varmetuerne er tilbud til mennesker, som er socialt udsatte med komplekse problemer. Varmetuerne tilbyder rum for samvær, samtale og mad. På varmetuerne foregår meget socialt arbejde, som samlet set har til formål at gøre livet lidt lettere for det enkelte menneske, så det måske får overskud til at ændre ting i sit liv.

Grundlæggende er opgaverne de samme som tidligere, samtidig oplever vi, at der bliver flere opgaver, hvor vi laver socialrådgiver opgaver i forhold til boligfastholdelse, økonomi, Borgerservice, IT (MitID) osv.

Varmetuerne er i høj grad et tilbud om samvær og samtidig et tilbud, hvor forskelligartet hjælp er meget tilgængeligt.

Vi har desuden arbejdet målrettet med low arousal og traumbaserede tilgange.

Særlige indsatser i regnskabsåret

Varmetuen Bolbro: 2024 var første hele år i vores nye lokaler på Stadionvej. Stedet har fungeret rigtig godt og brugere og medarbejdere sætter pris på det nye sted.

Året har været præget af stigende brugerantal – herunder nye, sårbare borgere med behov for omfattende socialfaglig støtte.

Vi har håndteret flere komplekse boligsager, herunder fire brugere udsat af deres bolig, hvilket har krævet tæt samarbejde med kommunen og stort engagement fra medarbejderne.

Vores sundhedstilbud er udvidet med NADA og pædagogisk massage, som nu tilbydes ugentligt med stor positiv respons. Derudover samarbejder vi med hjemmeplejen om sårpleje, bad og fysioterapi til vores brugere.

Inden for frivillighed har vi haft fokus på faglig udvikling og medinddragelse. Der er afholdt FUS med frivillige, og vi deltager i det fælles initiativ om Faglig Frivillighed i Odense, som opstartes i 2025.

Varmetuen Nørregade: I 2024 har vi styrket de basale strukturer i varmetuen med fokus på flugtveje, lagerstyring, klare medarbejderroller samt ny mødestruktur og arbejdstidsregistrering. Samtidig har vi arbejdet med ledelsesafklaring og fælles retning.

Det boligsociale projekt *I bolig til halsen* er blevet permanent og hjælper brugere med at opnå og fastholde bolig.

Samarbejdet med kommunen er intensiveret, særligt omkring grønlandske brugere og sociale støttefunktioner.

Sundhedstilbuddene er styrket, og varmestuen har stillet et lokale til rådighed for Gadesundhed, Udsatteambassadøren og Socialtandplejen.

Frivilligområdet er udvidet til nye opgaver, og kommunikationen med de frivillige er blevet forbedret for at sikre større inddragelse. Økonomisk er rammerne fortsat stramme, og særligt Harndrup er udfordret af manglende brug og risiko for forfald.

Det økonomiske resultat

Samlet er årets overforbrug på 82.819 kr meget tilfredsstillende.

Foreningen Kirkens Korshær har haft et overskud på 41.988 kr.

Varmestuen Bolbro har haft et forventet overforbrug på 124.807 kr. Egenkapitalen er nu på 194.952 kr. Fra 2025 er driftstilskuddet til varmestuen sat op.

Varmestuen har til huse i Odense Kommunes lokaler, og betaler ikke husleje og forbrugsafgifter.

Varmestuen i Nørregade og boligprojektet "I bolig til halsen" er slået sammen, derfor er der øgede udgifter til løn.

Begivenheder, der er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Odense.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgenererende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balance

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der hensættes til ferieforpligtigelse.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	2024	2023
Indtægter		
Note Gaver og bidrag		
Testamentariske gaver	90.377	0
1 Salg og private midler	878.553	929.608
Formålsbestemte gaver	111.155	189.726
Driftsstøtte	1.981.104	1.801.000
Tilskud fra kommuner	3.270.144	3.176.188
2 Øvrige offentlige tilskud	140.750	186.119
Indtægter i alt	6.472.083	6.282.641
Udgifter		
Lønninger	4.390.600	4.075.445
3 Direkte udgifter	787.729	872.933
4 Indirekte udgifter	289.274	158.407
5 Øvrige udgifter	291.560	547.615
6 Lokaleudgifter	762.887	2.451.920
Årets overforbrug	-49.967	-1.823.679
Udgifter i alt	6.472.083	6.282.641

Balance 31. december 2024

	2024	2023
Aktiver		
Mellemregning Kirkens Korshær	2.602.531	2.796.807
Debitorer	41.709	150.365
Likvide beholdninger	1.515.265	1.570.654
Depositem	<u>150.793</u>	<u>140.793</u>
Aktiver i alt	4.310.298	4.658.619
Passiver		
Egenkapital	2.829.691	5.676.378
Overført resultat	-49.967	-1.823.679
Regulering af egenkapitalen		-1.023.008
	2.779.724	2.829.691
Egenkapital Bolbro (tilhører Odense Kommune)	194.952	319.759
Egenkapital Kirkens Korshær Odense	2.584.772	2.509.932
Kreditorer	129.757	1.127.053
Ferieforpligtigelse	179.130	169.152
Forudmodtaget Odense kommune	1.095.745	295.084
Gæld til det offentlige	<u>125.942</u>	<u>237.639</u>
Passiver i alt	4.310.298	4.658.619

Noter	2024	2023
Note 1 Salg og private midler		
Gaver og bidrag	197.753	29.945
Private gaver og gavebreve	116.519	176.481
Kirke og menighedsstøtte	10.739	41.261
Projektmidler		
Diverse indtægter	20.100	0
Salg af forplejning og ophold	241.842	262.887
Hus Forbi	266.971	395.995
Renteindtægter	24.629	23.039
	878.553	929.608
Note 2 Øvrige offentlige tilskud		
PUF	0	0
Socialministeriets øvrige	56.045	111.956
Øvrige offentlige projektmidler		
ULFRI/Tips/Lotto	14.987	49.291
Momskompensation	69.718	24.872
	140.750	186.119
Note 3 Direkte udgifter		
Varekøb, forplejning m.m.	360.211	354.773
Understøttelse af brugere	44.597	35.400
Beskæft., underh., undervisning	29.198	27.776
Korshærspræst	62.696	82.456
Hus Forbi	275.436	358.145
Udflugtsaktiviteter	1.650	6.309
Julehjælp	13.941	8.074
Aktiviteter		
	787.729	872.933

	2024	2023
Note 4 Indirekte omkostninger		
Kompetenceudvikling	134.390	52.072
Frivillighedspleje	24.070	19.404
Forplejning og ophold (ikke bruger)	52.268	18.793
Supervision og krisehjælp	33.684	15.425
Abonnementer	5.589	5.705
Kampagne og PR	887	13.671
Forsikring	33.441	25.957
Andet	4.945	7.380
	289.274	158.407
Note 5 Øvrige udgifter		
Telefon	16.730	11.964
IT-udgifter	100.956	103.287
Kontorartikler	10.950	31.637
Diverse udgifter og gebyr	5.198	22.073
Transport	97.651	275.904
Fordelt Administration	0	84.000
Revision	60.075	18.750
	291.560	547.615
Note 6 Lokaleudgifter		
Husleje	154.886	187.767
El, vand og varme	145.215	104.126
Inventar incl. vedligeholdelse	63.564	246.617
Forsikring	4403	3971
Vedligehold bygning	61.187	130.931
Rengøring	185.746	140.275
Større renovering	139.684	1.630.730
Andre ejendomsomkostninger	8.202	7.503
	762.887	2.451.920

Drift af varmestuen Nørregade (ikke revideret)

	2024	2023
Indtægter		
Ordinær driftstilskud Odense Kommune	1.344.240	1.287.120
Odense Kommune IT		0
Socialministeriet oplevelser		
Socialministeriet Inflation	56.045	87.722
Tryk Fonden demokrati		0
Være- gøre og handle		
Augustinus Fonden		
Gaver	26.500	
Salg af forplejning	139.168	171.958
	1.565.953	1.546.800
Omkostninger		
Lønninger	1.979.657	1.794.800
Direkte udgifter	249.623	229.774
Indirekte udgifter	94.647	82.626
Øvrige udgifter	75.215	104.358
Lokale omkostninger	665.538	513.323
	3.064.680	2.724.881
Egenfinansiering	-1.498.727	-1.178.081

Drift af Varmestuen Bolbro (ikke revideret)

Højstrupvej 59, 5200 Odense V

	2024	2023
Indtægter		
Ordinær driftstilskud Odense Kommune	1.925.904	1.844.068
Odense Kommune IT		0
Socialministeriet oplevelser		
Socialministeriet Inflation		24.233
Tryk Fonden demokrati		0
Gaver	25.043	7.867
Augustinus Fonden		
Salg af forplejning	102.673	90.829
	2.053.620	1.966.997
Omkostninger		
Lønninger	1.644.318	1.598.857
Direkte udgifter	162.069	153.736
Indirekte udgifter	81.731	62.226
Øvrige udgifter	171.343	71.979
Lokale omkostninger*	120.567	321.779
	2.180.028	2.208.577
Egenfinansiering	-126.408	-241.580

Odense Kommune betaler husleje, el og varme

Drift af Harndrup (ikke revideret)

	2024	2023
Indtægter		
Indtægter	0	1.730
Omkostninger		
Lønninger		
Direkte omkostninger	102	55
Indirekte omkostninger	1.563	2.691
Øvrige udgifter	888	
Lokale omkostninger	18.522	16.094
	21.074	18.840
Egenfinansiering	-21.074	-17.110

Drift af I Bolig til halsen (ikke revideret)

	2024	2023
Indtægter		
Odense Kommune §18		45.000
Odense Y'men		
		45.000
Omkostninger		
Lønninger		292.441
Direkte omkostninger		4.027
Indirekte omkostninger		2.294
Øvrige udgifter		277
Lokale omkostninger		0
		299.040
Egenfinansiering		-254.040

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaj Verner Skjølstrup

Områdeleder

Serienummer: 7bedb371-067f-4998-af9a-fba829f5b2c4

IP: 37.28.xxx.xxx

2025-05-23 10:45:30 UTC



Mikkel Lerche

Økonomichef

Serienummer: ed560a97-06f5-4700-9a9e-27c1009e1ca0

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-05-23 10:47:30 UTC



Jeanette Ellen Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: jb@kirkenskorshaer.dk

IP: 62.199.xxx.xxx

2025-05-27 14:39:18 UTC

Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 4d6324ef-0ebb-44b8-b1d5-8222a980cca6

IP: 40.113.xxx.xxx

2025-05-28 05:53:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.