

ÅRSREGNSKAB

Kirkens Korshær Esbjerg

2024

CVR 62286210

Ribegade 5, 6700 Esbjerg

Indhold

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Virksomhedsoplysning	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	9
Balance 31. december 2024	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2024.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Esbjerg den 8. maj 2025

I ledelsen

Områdeleder Kaj V. Skjølstrup

Tegningsberettiget

Chef for Kirkens Korshær Jeanette Bauer

Økonomichef Mikkel Lerche

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Esbjerg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshærs Esbjerg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan

omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 8. maj 2025

Redmark

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Esbjerg

Adresse: Ribegade 5, 6700 Esbjerg

Telefon: 75139618

CVR: 62286210

Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2024

Daglige ledelse: Kaj V. Skjølstrup

Revision Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg
CVR 29442789

Ledelsesberetning

Det sociale arbejde

Kirkens Korshærs Varmestue er et tilbud til byens mest udsatte borgere. Varmestuen tilbyder ikke kun varme og mad, men også fællesskab, omsorg og støtte i en hverdag præget af hjemløshed, psykisk sårbarhed og sociale udfordringer.

Gennem en helhedsorienteret og socialfaglig indsats skabes der bro til relevante behandlingstilbud, boligmuligheder og kommunale indsatser. Samarbejdet mellem medarbejdere, frivillige og offentlige aktører er afgørende for, at hjælpen gives i tide og med effekt.

Som en del af indsatsen har vi en socialsygeplejerske tilknyttet varmastuen.

Særlige indsatser i regnskabsåret

2024 har været et år med udfordringer. Varmestuen har været nedlukket i to perioder i årets løb. Det har været udfordrende for brugere, frivillige og ansatte medarbejdere. Efter genåbningen i oktober er arbejdet igen på rette spor.

Det økonomiske resultat

Årets underskud på 161 tusinde er tilfredsstillende.

Underskuddet skyldes ukendte forhold omkring driftsudgifterne til et nyt hus, der blev taget i brug marts 2023.

Desuden har ændrede ansættelsesforhold og langtidssygemelding, haft betydning for økonomien. 1. november 2024 overtog undertegnede det daglige ansvar for Kirkens Korshær i Esbjerg.

Begivenheder, der er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Esbjerg.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgenererende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balance

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der hensættes til ferieforpligtigelse.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

		2024	2023
Indtægter			
Note	Gaver og bidrag		
	Testamentariske gaver	0	0
1	Salg og private midler	297.331	642.172
2	Formålsbestemte gaver	93.000	227.871
	Driftsstøtte	1.885.404	1.228.792
	Tilskud fra kommuner	1.050.000	750.000
3	Øvrige offentlige tilskud	289.357	329.979
		<u>3.615.092</u>	<u>3.178.814</u>
Indtægter i alt		3.615.092	3.178.814
Udgifter			
	Lønninger	2.428.892	1.921.141
4	Direkte udgifter	460.784	570.925
5	Indirekte udgifter	120.804	84.937
6	Øvrige udgifter	182.154	186.299
7	Lokaleudgifter	584.026	400.414
	Årets overforbrug	-161.567	15.099
		<u>3.615.092</u>	<u>3.178.814</u>
Udgifter i alt		3.615.092	3.178.814

Balance 31. december 2024

	2024	2023
Note Aktiver		
Debitorer	148.236	
Depositum	160.000	160.000
Mellemregning Odense	-14.000	
Mellemregning fælleskontoret	79.286	
Likvide beholdninger	<u>730.759</u>	<u>1.091.126</u>
Aktiver i alt	<u>1.104.281</u>	<u>1.251.126</u>
 Passiver		
Egenkapital	567.424	690.407
Overført resultat	-161.567	15.099
Regulering af egenkapitalen	405.857	-138.082
		567.424
 Kreditorer	125.616	497.231
Formålsbestemt kapital	24.161	0
Mellemregning fælleskontoret		22.211
Testamentariske gaver	334.000	35.000
Feriepengeforpligtelse	128.910	51.061
Gæld til det offentlige	<u>85.737</u>	<u>78.199</u>
Passiver i alt	<u>1.104.281</u>	<u>1.251.126</u>

Noter

	2024	2023
Note 1 Salg og private midler		
Gaver og bidrag	33.200	8.600
Basarer, markeder og foredrag	20	1.600
Kollekter	9.835	11.009
Salg af forplejning og ophold	38.103	93.335
Husforbi	199.750	520.885
Renter	16.423	6.743
	297.331	642.172
Note 2 Formålsbestemte gaver		
Johan Hoffmann Fonden		18.750
Henning G. Kruses Fond		25.000
Blus Water		50.000
CS Fonden		23.256
Else og Erik Jørgensens familiefond	50.000	30.000
Julehjælp	42.000	
Esbjerg Selskabelige forening		30.000
A&T Sødensens Fond		20.000
Andre	1.000	30.865
	93.000	227.871
Note 3 Øvrige offentlige tilskud		
PUF	203.071	183.300
Socialministeriets øvrige	58.190	89.018
Momskompensation	17.859	20.249
ULFRI/Tips/Lotto	10.237	37.412
	289.357	329.979

	2024	2023
Note 4 Direkte udgifter		
Varekøb, forplejning m.m.	88.087	132.357
Understøttelse af brugere	41.700	5.394
Rejsehjælp	0	724
Bruger- og varekørsel		
Beskæft., underh., undervisning	13.598	42.714
Andre brugerudgifter	2.238	600
Husforbi	314.067	363.953
Sundhedsrum	895	987
Aktiviteter	200	24.197
	460.784	570.925
Note 5 Indirekte omkostninger		
Kompetenceudvikling	42.300	25.768
Frivillighedspleje	0	9.570
Forplejning og ophold (ikke bruger)	2.758	
Supervision og krisehjælp	39.542	17.300
Abonnementer	11.383	2.566
Kampagne og PR	0	436
Forsikring	24.682	20.443
Andet	140	8.854
	120.804	84.937
Note 6 Øvrige udgifter		
Telefon	8.469	11.201
IT-udgifter	44.469	42.536
Kontorartikler	2.395	1.050
Diverse udgifter og gebyr	41.625	393
Transport	67.634	31.182
Administration		
Fordelt Administration	0	84.000
Revision	17.563	15.938
	182.154	186.299
Note 7 Lokaleudgifter		
Husleje	222.480	189.554
El, vand og varme	101.331	79.691
Inventar	47.161	34.897
Vedligehold	54.293	14.678
Rengøring	22.320	37.271
Større renovering	104.086	15.403
Forsikring	2.221	
Øvrige	30.133	28.920
	584.026	400.414

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mikkel Lerche

Økonomichef

Serienummer: ed560a97-06f5-4700-9a9e-27c1009e1ca0

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-05-08 12:40:46 UTC



Kaj Verner Skjølstrup

Områdeleder

Serienummer: 7bedb371-067f-4998-af9a-fba829f5b2c4

IP: 2.111.xxx.xxx

2025-05-09 09:03:14 UTC



Navnet er skjult

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: deca2c8a-b6ac-4845-87d1-0a7b76a9eeb4

IP: 62.199.xxx.xxx

2025-05-11 07:43:13 UTC



Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark

Serienummer: 4d6324ef-0ebb-44b8-b1d5-8222a980cca6

IP: 40.113.xxx.xxx

2025-05-11 08:39:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.