

ÅRSREGNSKAB

Kirkens Korshær Vejle

2025

CVR 10750342

Flegmade 10-12, 7100 Vejle

Indhold

Ledespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Virksomhedsoplysning	6
Ledelsesberetning.....	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025.....	10
Balance 31. december 2025	11
Noter.....	12

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2025.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Vejle den 19. februar 2026

I ledelsen

Tove Hertz Mikkelsen
Områdeleder

Tegningsberettiget

Jeanette Bauer
Chef for Kirkens Korshær

Mikkel Lerche
Økonomichef

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Vejle

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshærs Vejle for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan

omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, 19. februar 2026

Redmark

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær	Vejle
Adresse:	Flegmade 10-12, 7100 Vejle
Telefon:	75 82 78 66
CVR:	10750342
Regnskabsår:	1. januar – 31. december 2025
Daglige ledelse:	Tove Hertz Mikkelsen
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg CVR 29442789

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Formål

Kirkens Korshær Vejle er en privat almennyttig forening. Kirkens Korshær Vejles formål er at yde hjælp til nødstedte mennesker i Danmark.

Organisering

Foreningen Kirkens Korshær Vejle er en del af Kirkens Korshær. Kirkens Korshær har siden 1912 arbejdet for, at mennesker i sårbare og udsatte livssituationer kan opnå bedre trivsel, livskvalitet og mening med livet, uanset baggrund og tro.

Bemandingen består af 12 fastansatte medarbejdere og 25-30 frivillige. De fastansattes uddannelsesbaggrund er 5 pædagoger, 2 socialrådgivere, 3 social- og sundhedsassistenter, 1 psykiatrisk plejer samt 1 bogholder (6 timer). Derudover er der tilknyttet 5-8 tilkaldevikarer samt 1-3 studerende i løbet af året.

Strategi

Kirkens Korshær er tålmodig, rummelig og protesterende. Vi værner om vores medmennesker ved at give basal hjælp og protesterer mod nedgøring og overgreb. Vores løfte er at skabe øjeblikke af nærvær, omsorg og respekt. Kirkens Korshær arbejder med det, vi kalder være-, gøre- og handletilgangen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Indtægtsskabende aktiviteter

Kirkens Korshær Vejle er en velgørende forening som tilvejebringer nødvendige midler på forskellige måder såsom interne driftstilskud, indsamlede midler fra private, virksomheder og fonde, offentlige driftstilskud, offentlige øremærkede midler og andre øremærkede midler til drift af:

- Varmestue – et frirum for socialt udsatte mennesker, hvor der tilbydes forskellige indsatser herunder mad, bad, tøj, støtte til kontakt til offentlige myndigheder o. lign., aktiviteter, samvær, salg af Hus Forbi og ledsagelse mm.
- Gårdmiljø – et inkluderende fællesskab, der blandt andet tilbyder værdige forhold ved indtagelse af alkohol
- Stofindtagelsesrum – et trygt og sikkert rum til indtagelse af stoffer samtidig med tilbud om sundheds- og socialfaglige indsatser i form af støtte, rådgivning, vejledning, forebyggelse og brobygning
- Sundhedsrum – her ydes skadesreducerende og forebyggende indsatser herunder sårbehandlinger, sundhedsundersøgelser, brobygning til sygehuse, læger m.fl.
- Projekt særligt sårbare – i samarbejde med afdelingen for Myndighed i Vejle Kommune tilbydes nogle særligt sårbare mennesker håndholdte indsatser, som f.eks. støtte i hjemmet

- Hyttebyen – råder over seks boliger, hvor der tilbydes støtte og hjælp i hverdagen for fastholdelse i bolig til borgere med gentagne hjemløseudfordringer
- Kvisten/opsøgende team – udadgående funktion med særligt fokus på hjemløse og hjemløsetruede borgere, hvor der blandt andet tilbydes støtte til at navigere i egen økonomi, ledsagelse til diverse samt praktisk hjælp herunder flytning, oprydning m.v.

De samlede indtægter inklusive finansielle indtægter udgjorde 8.291 t.kr. i 2025 mod 8.332 t.kr. i 2024. Udviklingen i de samlede indtægter skyldes hovedsageligt færre gaver/donationer, mindre driftsstøtte samt højere offentlige driftstilskud.

Det gik midlerne til

Kirkens Korshær Vejle har fortsat et fokus på, at størstedelen af midlerne går direkte til driften af ovennævnte tilbud

De samlede udgifter inklusive finansielle omkostninger udgjorde 7.988 t.kr. i 2025 mod 8.806 t.kr. i 2024. Heraf gik 798 t.kr. til direkte udgifter relateret til brugerne i 2025.

Årets resultat

Årets resultat viser et overskud på 303 t.kr. mod et underskud på 474 t.kr. sidste år. Resultatet anses for at være tilfredsstillende, og skyldes hovedsageligt færre udgifter til øvrige personaleomkostninger, transport, administration samt ejendomsomkostninger.

Foreningens egenkapital udgør 856 t.kr. pr. 31.12.2025.

Forventninger til det kommende år

Kirkens Korshær Vejle forventer at projekt Særligt sårbare fortsætter i 2026 med løbende op- og nedskalering i takt med antallet af tilknyttede borgere.

Herunder forventes det, at der iværksættes aktiviteter i forbindelse med værdighedsreformen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshær i Vejle

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgenererende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balance

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der hensættes til ferieforpligtigelse.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

	2025	2024
Note Indtægter		
1 Salg og private midler	858.048	740.060
Formålsbestemte gaver	58.343	314.784
Driftsstøtte	1.796.000	2.206.596
Tilskud fra kommuner og regioner	5.319.094	4.853.833
2 Øvrige offentlige tilskud	<u>259.828</u>	<u>216.639</u>
Indtægter i alt	<u>8.291.313</u>	<u>8.331.912</u>
Udgifter		
Lønninger	6.103.616	6.395.117
3 Direkte udgifter	798.113	654.010
4 Øvrige personaleudgifter	158.628	253.209
5 Indirekte omkostninger	275.998	656.121
6 Ejendomsomkostninger	<u>651.930</u>	<u>847.351</u>
Udgifter i alt	<u>7.988.285</u>	<u>8.805.808</u>
Årets resultat	<u>303.028</u>	<u>-473.896</u>

Balance 31. december 2025

	2025	2024
Note Aktiver		
Mellemregning Fælleskontoret	1.198.098	768.095
Debitorer	208.575	507.105
Likvide beholdninger	<u>1.254.268</u>	<u>1.081.425</u>
Aktiver i alt	<u>2.660.941</u>	<u>2.356.625</u>
Passiver		
Egenkapital primo	553.794	1.027.690
Korrektion til egenkapital	0	0
Årets resultat	<u>303.028</u>	<u>-473.896</u>
Egenkapital ultimo	856.822	553.794
Kreditorer	233.754	158.714
Testamentariske gaver	1.262.457	1.262.457
Formålsbestemt kapital	46.625	35.000
Ferieforpligtigelse	240.979	310.474
Anden gæld	<u>20.304</u>	<u>36.186</u>
Passiver i alt	<u>2.660.941</u>	<u>2.356.625</u>

Noter

		2025	2024
Note 1	Salg og private midler		
	Gaver	207.788	96.505
	Aktivitetsindtægter	10.000	0
	Brugerbetalinger	504.610	475.344
	Hus Forbi-indtægter	123.228	115.195
	Renteindtægter	8.296	45.551
	Kirkepartnerskaber og kollekter	<u>4.126</u>	<u>7.465</u>
	Salg og private midler i alt	<u>858.048</u>	<u>740.060</u>
Note 2	Offentlige tilskud		
	PUF-midler	72.585	24.800
	ULFRI-midler	40.775	12.040
	Momskompensation	57.255	34.404
	Tilskud fra ministerier og styrelser	<u>89.213</u>	<u>145.395</u>
	Offentlige tilskud i alt	<u>259.828</u>	<u>216.639</u>
Note 3	Direkte udgifter		
	Brugerforplejning	526.408	477.649
	Faste brugerudgifter	54.808	0
	Andre brugerudgifter	11.687	52.774
	Hus Forbi-udgifter	139.032	99.037
	Aktivitetsudgifter og materialer	27.545	-3.514
	Udflugtsaktiviteter	0	1.903
	Læge- og sundhedsartikler	<u>38.633</u>	<u>26.161</u>
	Direkte udgifter i alt	<u>798.113</u>	<u>654.010</u>
Note 4	Øvrige personaleudgifter		
	Kompetenceudvikling og uddannelse	10.535	88.935
	Frivilligpleje	14.462	19.265
	Personalepleje	20.560	16.682
	Supervision og krisehjælp	23.258	44.953
	Abonnementer og kontigenter	4.863	3.780
	Kampagne og PR	0	0
	Personaleforsikringer	72.375	72.988
	Øvrige indirekte omkostninger	<u>12.575</u>	<u>6.606</u>
	Øvrige personaleudgifter i alt	<u>158.628</u>	<u>253.209</u>

		2025	2024
Note 5	Indirekte omkostninger		
	Telefonabonnementer	23.956	12.374
	IT-udgifter	150.143	131.776
	Kontorartikler	5.257	8.018
	Renter og gebyrer	6.831	13.148
	Honorar	32.767	28.245
	Fordelt administration	-221	2.682
	Transport	<u>57.265</u>	<u>459.878</u>
	Indirekte omkostninger i alt	<u>275.998</u>	<u>656.121</u>
 Note 6	 Ejendomsomkostninger		
	Husleje	236.804	233.732
	El, vand, varme, gas, affald	132.798	80.273
	Inventar og inventarreparation	121.709	157.746
	Løsøre- og bygningsforsikring	5.887	2.484
	Ejendomsvedligeholdelse	62.534	74.975
	Rengøring	92.198	84.390
	Større bygningsprojekter	0	202.975
	Øvrige ejendomsudgifter	<u>0</u>	<u>10.776</u>
	Ejendomsomkostninger i alt	<u>651.930</u>	<u>847.351</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jeanette Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: *jb@kirkenskorshaer.dk*

IP: 62.199.xxx.xxx

2026-02-19 09:55:25 UTC



Tove Hertz Mikkelsen

Områdeleder

Serienummer: *2a9e3112-44b9-4ba8-90f7-46cb597406ff*

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-02-19 10:10:30 UTC



Mikkel Lerche

Økonomichef

Serienummer: *ed560a97-06f5-4700-9a9e-27c1009e1ca0*

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-02-19 12:26:09 UTC



Darnell Vagnild

**REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
29442789**

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark

Serienummer: *3a4b5157-3ae3-4fde-a72d-5a51ee45bd12*

IP: 40.113.xxx.xxx

2026-02-19 12:53:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.