

Årsrapport

Kirkens Korshær Svendborg

2025

CVR 26681952

Dronningholmsvej 61, 5700 Svendborg



KIRKENS KORSHÆR

Indhold

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæring.....	4
Virksomhedsoplysning.....	6
Ledelsesberetning.....	7
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025.....	11
Balance 31. december 2025.....	12
Noter.....	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2025.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Svendborg den 23. marts 2026

I ledelsen

Kaj V. Skjølstrup
Områdeleder

Tegningsberettiget

Jeanette Bauer
Chef for Kirkens Korshær

Mikkel Lerche
Økonomichef

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Svendborg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshærs Svendborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation

forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. marts 2026

Redmark

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær	Svendborg
Adresse:	Dronningholmsvej 61, 5700 Svendborg
Telefon:	28256257
CVR:	26681952
Regnskabsår:	1. januar – 31. december 2025
Daglige ledelse:	Kaj V. Skjølstrup
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg CVR 29442789

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Formål

Kirkens Korshær Svendborg er en privat almennyttig forening. Kirkens Korshær Svendborgs formål er at yde hjælp til nødstedte mennesker i Danmark.

Organisering

Foreningen Kirkens Korshær Svendborg er en del af Kirkens Korshær. Kirkens Korshær har siden 1912 arbejdet for, at mennesker i sårbare og udsatte livssituationer kan opnå bedre trivsel, livskvalitet og mening med livet, uanset baggrund og tro.

Strategi

Kirkens Korshær er tålmodig, rummelig og protesterende. Vi værner om vores medmennesker ved at give basal hjælp og protesterer mod nedgøring og overgreb. Vores løfte er at skabe øjeblikke af nærvær, omsorg og respekt. Kirkens Korshær arbejder med det, vi kalder være-, gøre- og handletilgangen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Indtægtsskabende aktiviteter

Kirkens Korshær Svendborg er en velgørende forening som tilvejebringer nødvendige midler til drift af varmetue på forskellige måder, såsom interne driftstilskud, indsamler midler fra private, virksomheder og fonde, offentlige driftstilskud, offentlige øremærkede midler og andre øremærkede midler.

De samlede indtægter inklusive finansielle indtægter udgjorde 2.890 t.kr. i 2025 mod 3.101 t.kr. i 2024. Udviklingen i de samlede indtægter skyldes en reduktion af et åremåls ekstraordinært tilskud fra Kirkens Korshær Region Syd.

Det gik midlerne til

Kirkens Korshær Svendborg har fortsat et fokus på, at størstedelen af midlerne går direkte til driften af vores sociale hjælpearbejde.

De samlede udgifter inklusive finansielle omkostninger udgjorde 2.968 t.kr. i 2025 mod 2.915 t.kr. i 2024. Heraf gik 252 t.kr. til direkte udgifter relateret til brugerne i 2025.

Årets resultat

Årets resultat viser et underskud på 78 t.kr. mod et overskud på 186 t.kr. sidste år. Resultatet anses for at være tilfredsstillende.

Foreningens egenkapital udgør 184 t.kr. pr. 31.12.2025.

Forventninger til det kommende år

Kirkens Korshær Odense forventer i 2026 at økonomien kommer til at hænge sammen, det skyldes et ekstra §18 tilskud fra Svendborg kommune på 150 t.kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshær i Svendborg.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshærs arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balance

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der hensættes til ferieforpligtigelse.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025

	2025	2024
Note Indtægter		
Formålsbestemt arv	501	0
1 Salg og private midler	237.827	371.831
Formålsbestemte gaver	52.594	32.500
Driftsstøtte	1.683.733	1.768.800
Tilskud fra kommuner og regioner	647.845	627.454
2 Øvrige offentlige tilskud	<u>267.235</u>	<u>300.283</u>
Indtægter i alt	<u>2.889.735</u>	<u>3.100.868</u>
Udgifter		
Lønninger	2.177.161	1.903.144
3 Direkte udgifter	252.224	290.556
4 Øvrige personaleudgifter	103.374	124.805
5 Indirekte omkostninger	112.381	109.126
6 Ejendomsomkostninger	<u>323.027</u>	<u>487.465</u>
Udgifter i alt	<u>2.968.167</u>	<u>2.915.096</u>
Årets resultat	<u>-78.432</u>	<u>185.772</u>

Balance 31. december 2025

	2025	2024
Note Aktiver		
Mellemregning Fælleskontoret	272.637	355.128
Debitorer	0	0
Depositum	10.000	10.000
Likvide beholdninger	<u>264.568</u>	<u>288.548</u>
Aktiver i alt	<u>547.205</u>	<u>653.676</u>
Passiver		
Egenkapital primo	262.580	76.808
Korrektion til egenkapital	0	0
Årets resultat	<u>-78.432</u>	<u>185.772</u>
Egenkapital ultimo	184.148	262.580
Kreditorer	54.723	74.071
Depositum	14.000	14.000
Formålsbestemt kapital	177.708	-3.355
Testamentariske gaver	0	0
Ferieforpligtigelse	58.330	104.762
Anden gæld	<u>58.296</u>	<u>201.618</u>
Passiver i alt	<u>547.205</u>	<u>653.676</u>

Noter

		2025	2024
Note 1	Salg og private midler		
	Gaver	29.637	129.340
	Aktivitetsindtægter	17.661	0
	Brugerbetaling	183.094	227.957
	Hus Forbi-indtægter	0	0
	Renteindtægter	3.328	10.226
	Kirkepartnerskaber og kollekter	4.107	4.308
	Genbrug	0	0
	Salg og private midler i alt	237.827	371.831
Note 2	Offentlige tilskud		
	PUF-midler	224.639	203.071
	ULFRI-midler	11.678	5.998
	Momskompensation	30.918	25.834
	Tilskud fra ministerier og styrelser	0	65.380
	Offentlige tilskud i alt	267.235	300.283
Note 3	Direkte udgifter		
	Brugerforplejning	199.285	224.549
	Faste brugerudgifter	3.316	0
	Andre brugerudgifter	16.628	11.135
	Hus Forbi-udgifter	0	0
	Aktivitetsudgifter og materialer	29.354	48.841
	Udflugtsaktiviteter	3.641	6.031
	Læge- og sundhedsartikler	0	0
	Direkte udgifter i alt	252.224	290.556

		2025	2024
Note 4	Øvrige personaleudgifter		
	Kompetenceudvikling og uddannelse	25.392	29.228
	Frivilligpleje	23.072	11.997
	Repræsentationsomkostninger	0	0
	Personalepleje	6.003	6.796
	Supervision og krisehjælp	28.478	24.016
	Abonnementer og kontingenter	1.648	7.417
	Kampagne og PR	0	4.111
	Personaleforsikringer	18.122	14.415
	Øvrige indirekte omkostninger	<u>659</u>	<u>26.825</u>
	Øvrige personaleudgifter i alt	<u>103.374</u>	<u>124.805</u>
Note 5	Indirekte omkostninger		
	Telefonabonnementer	3.231	6.311
	IT-udgifter	44.990	33.959
	Kontorartikler	2.191	5.432
	Renter og gebyrer	19.798	10.222
	Honorar	17.313	17.563
	Fordelt administration	11.416	0
	Transport	<u>13.442</u>	<u>35.639</u>
	Indirekte omkostninger i alt	<u>112.381</u>	<u>109.126</u>
Note 6	Ejendomsomkostninger		
	Husleje	190.031	140.204
	Huslejeindtægt	-60.000	0
	El, vand, varme, gas, affald	144.615	103.764
	Inventar og inventarreparation	24.219	56.165
	Løsøre- og bygningsforsikring	3.834	0
	Ejendomsvedligeholdelse	40.430	70.831
	Rengøring	31.678	43.596
	Større bygningsprojekter	-52.754	69.470
	Øvrige ejendomsudgifter	<u>974</u>	<u>3.435</u>
	Ejendomsomkostninger i alt	<u>323.027</u>	<u>487.465</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kaj Verner Skjølstrup

Omraðeleder

Serienummer: 7bedb371-067f-4998-af9a-fba829f5b2c4

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-24 16:05:41 UTC



Mikkel Lerche

Økonomichef

Serienummer: ed560a97-06f5-4700-9a9e-27c1009e1ca0

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-30 10:39:26 UTC



Jeanette Ellen Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: deca2c8a-b6ac-4845-87d1-0a7b76a9eeb4

IP: 62.199.xxx.xxx

2026-04-07 07:48:25 UTC



Darnell Vagnild

**REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
29442789**

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 3a4b5157-3ae3-4fde-a72d-5a51ee45bd12

IP: 40.113.xxx.xxx

2026-04-07 11:33:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4ZRYV-EMOR8-05NFU-XGG5F-FCEM1-JXLBR

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.