

Årsrapport

Kirkens Korshær Sønderborg

2025

CVR 14492828

Vøl-Bogade 8, 6400 Sønderborg



KIRKENS KORSHÆR

Indhold

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæring.....	4
Virksomhedsoplysning.....	6
Ledelsesberetning.....	7
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025.....	111
Balance 31. december 2025.....	12
Noter.....	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2025.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Sønderborg den 27. marts 2026

I ledelsen

Kaj V. Skjølstrup
Områdeleder

Tegningsberettiget

Jeanette Bauer
Chef for Kirkens Korshær

Mikkel Lerche
Økonomichef

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Sønderborg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshærs Sønderborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kirkens Korshær Sønderborg har efter noterne specificeret anvendelsen af driftstilskud fra Sønderborg Kommune for drift af varmestuen. Vi skal fremhæve at denne specifikation, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27. marts 2026

Redmark

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær	Søndergade
Adresse:	Vøl-Bogade 8, 6400 Sønderborg
Telefon:	74776102
CVR:	14492828
Regnskabsår:	1. januar – 31. december 2025
Daglige ledelse:	Kaj V. Skjølstrup
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg CVR 29442789

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Formål

Kirkens Korshær Sønderborg er en privat almennyttig forening. Kirkens Korshær Sønderborgs formål er at yde hjælp til nødstedte mennesker i Danmark.

Organisering

Foreningen Kirkens Korshær Sønderborg er en del af Kirkens Korshær. Kirkens Korshær har siden 1912 arbejdet for, at mennesker i sårbare og udsatte livssituationer kan opnå bedre trivsel, livskvalitet og mening med livet, uanset baggrund og tro.

Strategi

Kirkens Korshær er tålmodig, rummelig og protesterende. Vi værner om vores medmennesker ved at give basal hjælp og protesterer mod nedgøring og overgreb. Vores løfte er at skabe øjeblikke af nærvær, omsorg og respekt. Kirkens Korshær arbejder med det, vi kalder være-, gøre- og handletilgangen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Indtægtsskabende aktiviteter

Kirkens Korshær Sønderborg er en velgørende forening som tilvejebringer nødvendige midler til drift af varmetue på forskellige måder, såsom interne driftstilskud, indsamler midler fra private, virksomheder og fonde, offentlige driftstilskud, offentlige øremærkede midler og andre øremærkede midler.

De samlede indtægter inklusive finansielle indtægter udgjorde 3.428 t.kr. i 2025 mod 3.765 t.kr. i 2024. Udviklingen i de samlede indtægter skyldes hovedsageligt mindre formålsbestemte arvemidler og gaver.

Det gik midlerne til

Kirkens Korshær Sønderborg har fortsat et fokus på, at størstedelen af midlerne går direkte til driften af vores sociale hjælpearbejde.

De samlede udgifter inklusive finansielle omkostninger udgjorde 3.164 t.kr. i 2025 mod 4.271 t.kr. i 2024. Heraf gik 445 t.kr. til direkte udgifter relateret til brugerne i 2025.

Årets resultat

Årets resultat viser et overskud på 264 t.kr. mod et underskud på 506 t.kr. sidste år. Resultatet anses for at være tilfredsstillende.

Foreningens egenkapital udgør -299 t.kr. pr. 31.12.2025.

Forventninger til det kommende år

Kirkens Korshær Sønderborg forventer i 2026 at det bliver et år med ekstra indsatser. Der er puljemidler til fællesskabsaktiviteter og midler fra injektionspuljen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Sønderborg.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshærs arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balance

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der hensættes til ferieforpligtigelse.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025

	2025	2024
Note Indtægter		
Testamentariske gaver	0	150.000
1 Salg og private midler	626.233	752.542
Formålsbestemte gaver	107.614	186.403
Driftsstøtte	1.536.883	1.909.596
Tilskud fra kommuner og regioner	700.000	200.000
2 Øvrige offentlige tilskud	<u>457.332</u>	<u>566.674</u>
Indtægter i alt	<u>3.428.062</u>	<u>3.765.215</u>
Udgifter		
Lønninger	1.954.068	2.580.312
3 Direkte udgifter	445.140	475.548
4 Øvrige personaleudgifter	152.001	190.026
5 Indirekte omkostninger	129.116	641.719
6 Ejendomsomkostninger	<u>483.423</u>	<u>383.473</u>
Udgifter i alt	<u>3.163.748</u>	<u>4.271.078</u>
Årets resultat	<u>264.314</u>	<u>-505.863</u>

Balance 31. december 2025

	2025	2024
Note Aktiver		
Mellemregning Fælleskontoret	1.896.865	969.238
Debitorer	7.342	5.767
Depositum	0	60.256
Kapitalindskud Herberget	15.000	15.000
Likvide beholdninger	<u>271.768</u>	<u>468.688</u>
Aktiver i alt	<u>2.190.975</u>	<u>1.518.949</u>
Passiver		
Egenkapital primo regionen	-498.005	0
Egenkapital primo byarbejdet	-65.218	-57.360
Korrektion til egenkapital	0	0
Årets resultat regionen	183.819	-498.005
Årets resultat byarbejdet	<u>80.495</u>	-7.858
Egenkapital ultimo regionen	-314.186	-563.223
Egenkapital ultimo byarbejdet	15.277	
Kreditorer	124.362	34.649
Depositum	12.900	12.900
Formålsbestemt kapital	1.338.997	1.338.997
Testamentariske gaver	563.304	563.304
Mellemregning Herberget	371.027	0
Ferieforpligtigelse	71.937	127.570
Anden gæld	<u>7.357</u>	<u>4.752</u>
Passiver i alt	<u>2.190.975</u>	<u>1.518.949</u>

Noter

		2025	2024
Note 1	Salg og private midler		
	Gaver	30.521	48.519
	Aktivitetsindtægter	24.000	0
	Brugerbetaling	166.566	186.486
	Hus Forbi-indtægter	95.721	147.823
	Samarbejdsaftale Herberget	272.004	340.468
	Renteindtægter	3.320	12.315
	Kirkepartnerskaber og kollekter	34.101	16.931
	Genbrug	0	0
	Salg og private midler i alt	626.233	752.542
Note 2	Offentlige tilskud		
	PUF-midler	224.639	238.111
	ULFRI-midler	150.573	34.927
	Momskompensation	118.600	65.803
	Tilskud fra ministerier og styrelser	-36.480	227.833
	Offentlige tilskud i alt	457.332	566.674
Note 3	Direkte udgifter		
	Brugerforplejning	280.627	310.729
	Faste brugerudgifter	0	0
	Andre brugerudgifter	8.141	23.931
	Hus Forbi-udgifter	147.076	136.261
	Aktivitetsudgifter og materialer	0	1.562
	Udflugtsaktiviteter	9.296	3.065
	Læge- og sundhedsartikler	0	0
	Direkte udgifter i alt	445.140	475.548

		2025	2024
Note 4	Øvrige personaleudgifter		
	Kompetenceudvikling og uddannelse	17.999	66.020
	Frivilligpleje	33.028	24.984
	Repræsentationsomkostninger	0	0
	Personalepleje	12.221	22.456
	Supervision og krisehjælp	24.243	26.346
	Abonnementer og kontingenter	21.354	14.856
	Kampagne og PR	0	454
	Personaleforsikringer	22.925	33.163
	Øvrige indirekte omkostninger	<u>20.231</u>	<u>1.747</u>
	Øvrige personaleudgifter i alt	<u>152.001</u>	<u>190.026</u>
Note 5	Indirekte omkostninger		
	Telefonabonnementer	9.275	25.889
	IT-udgifter	74.692	96.253
	Kontorartikler	1.957	10.397
	Renter og gebyrer	6.224	10.317
	Honorar	10.125	49.076
	Fordelt administration	11.416	371.000
	Transport	<u>15.427</u>	<u>78.787</u>
	Indirekte omkostninger i alt	<u>129.116</u>	<u>641.719</u>
Note 6	Ejendomsomkostninger		
	Husleje	224.940	221.832
	Huslejeindtægt	-51.600	-51.600
	El, vand, varme, gas, affald	143.373	71.213
	Inventar og inventarreparation	41.286	38.340
	Løsøre- og bygningsforsikring	0	0
	Ejendomsvedligeholdelse	5.502	9.603
	Rengøring	10.087	25.780
	Større bygningsprojekter	44.831	58.196
	Øvrige ejendomsudgifter	<u>65.004</u>	<u>10109</u>
	Ejendomsomkostninger i alt	<u>483.423</u>	<u>383.473</u>

**Drift af varmestuen Sønderborg
(ikke revideret)**

Vøl-Bogade 8, 6400 Sønderborg

	2025	2024
Indtægter		
Driftstilskud Sønderborg Kommune	700.000	200.000
Indtægter i alt	<u>700.000</u>	<u>200.000</u>
Omkostninger		
Lønninger	1.955.183	2.532.141
Direkte omkostninger	445.140	475.548
Indirekte omkostninger	228.377	342.444
Ejendomsomkostninger	<u>483.423</u>	<u>383.473</u>
Udgifter i alt	<u>3.112.123</u>	<u>3.733.606</u>
Egenfinansiering	<u>-2.412.123</u>	<u>-3.533.606</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kaj Verner Skjølstrup

Omraðeleder

Serienummer: 7bedb371-067f-4998-af9a-fba829f5b2c4

IP: 82.134.xxx.xxx

2026-03-30 07:41:18 UTC



Mikkel Lerche

Økonomichef

Serienummer: ed560a97-06f5-4700-9a9e-27c1009e1ca0

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-04-01 08:34:48 UTC



Jeanette Ellen Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: deca2c8a-b6ac-4845-87d1-0a7b76a9eeb4

IP: 62.199.xxx.xxx

2026-04-07 07:53:03 UTC



Darnell Vagnild

**REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
29442789**

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 3a4b5157-3ae3-4fde-a72d-5a51ee45bd12

IP: 40.113.xxx.xxx

2026-04-07 11:35:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: QBCU0-WHOED-9Q8KH-81K00-2HETF-LF6OQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.