

ÅRSREGNSKAB

Kirkens Korshær Roskilde

2025

CVR 77077510

Store Højbrøndsstræde 4, 4000 Roskilde

Indhold

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Virksomhedsoplysning	6
Ledelsesberetning.....	7
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025.....	11
Balance 31. december 2025	12
Noter.....	13

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2025.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Roskilde den 11. marts 2026

I ledelsen

Eva Tufte
Områdeleder

Tegningsberettiget

Jeanette Bauer
Chef for Kirkens Korshær

Mikkel Lerche
Økonomichef

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Roskilde

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshærs Roskilde for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan

omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11. marts 2026

Redmark

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær	Roskilde
Adresse:	Store Højbrøndsstræde 4, 4000 Roskilde
Telefon:	46355013
CVR:	77077510
Regnskabsår:	1. januar – 31. december 2025
Daglige ledelse:	Eva Tufte
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg CVR 29442789

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Formål

Kirkens Korshær Roskilde er en privat almennyttig forening. Kirkens Korshær Roskilde formål er at yde hjælp til nødstedte mennesker i Danmark.

Tilbuddet består af en varmestue, en genbrugsbutik og det generelle foreningsarbejde, som tilsammen udgør et vigtigt socialt frirum for hjemløse, psykisk sårbare, misbrugere og mennesker med sociale vanskeligheder.

I 2025 har varmestuen oplevet en stabil tilgang af brugere, og målgruppen har i store træk været uændret. Der ses fortsat et behov for basal støtte, social kontakt og hjælp til at navigere i offentlige systemer. Åbningstiderne har været:

- Mandag kl. 9–19
- Tirsdag kl. 9–15 samt kl. 15–18 for kvindegruppen
- Onsdag kl. 9–19
- Torsdag kl. 9–15
- Fredag kl. 9–15
- Lørdage, søndage og helligdage kl. 9–14

I 2025 er en time af den almindelige hverdagsåbning flyttet til tirsdag eftermiddag for at understøtte den nye kvindegruppe.

Organisering

Foreningen Kirkens Korshær Roskilde er en del af Kirkens Korshær. Kirkens Korshær har siden 1912 arbejdet for, at mennesker i sårbare og udsatte livssituationer kan opnå bedre trivsel, livskvalitet og mening med livet, uanset baggrund og tro.

Kirkens Korshær Roskilde driver flere indsatser, herunder varmestuen Kafé Klaus, genbrugsaktiviteter, en række opsøgende og understøttende indsatser og foreningsarbejde. Alle aktiviteterne er organisatorisk forankret i Kirkens Korshær Roskilde og arbejder efter Kirkens Korshærs fælles værdier og tilgang.

Strategi

Kirkens Korshær er tålmodig, rummelig og protesterende. Vi værner om vores medmennesker ved at give basal hjælp og protesterer mod nedgøring og overgreb. Vores løfte er at skabe øjeblikke af nærvær, omsorg og respekt. Kirkens Korshær arbejder med det, vi kalder være-, gøre- og handletilgangen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Indtægtsskabende aktiviteter

Kirkens Korshær Roskilde er en velgørende forening som tilvejebringer nødvendige midler til drift af varmetue på forskellige måder, såsom genbrugssalg, indsamlet midler fra private, virksomheder og fonde, offentlige driftstilskud, offentlige øremærket midler og andre øremærket midler.

De samlede indtægter inklusive finansielle indtægter udgjorde 4.470 t.kr. i 2025 mod 4.385 t.kr. i 2024. Udviklingen i de samlede indtægter skyldes hovedsageligt udviklingen i kommunale driftstilskud.

Det gik midlerne til

Kirkens Korshær Roskilde har fortsat fokus på, at størstedelen af midlerne går direkte til driften af vores sociale hjælpearbejde. I 2025 er der særligt anvendt ressourcer på at styrke den nye kvindegruppe, som tilbyder et trygt og målrettet fællesskab for kvinder i udsatte livssituationer. Derudover er midlerne gået til den udekørende og opsøgende indsats, hvor medarbejdere og fagfrivillige møder mennesker i nød dér, hvor de befinder sig, og tilbyder støtte, rådgivning og brobygning til relevante tilbud.

En del af midlerne er også anvendt til vores politiske og samfundsrettede arbejde, hvor vi synliggør brugernes behov og udfordringer i lokale samarbejdsfora. Derudover har frivilligheden fortsat været en central del af Kirkens Korshær Roskilde, og midlerne har understøttet rekruttering, koordinering og fastholdelse af frivillige i både varmetuen, genbrugskælder og de opsøgende aktiviteter.

Kirkens Korshær Roskilde har desuden prioriteret det tværfaglige samarbejde med lokale aktører, herunder Roskilde Kommune, arrest, hospital, psykiatri og hjemmeplejen. Dette samarbejde gør det muligt at støtte mennesker i akutte og komplekse situationer og sikre en mere sammenhængende indsats på tværs af samarbejdsflader.

De samlede udgifter inklusive finansielle omkostninger udgjorde 4.681 t.kr. i 2025 mod 4.801 t.kr. i 2024.

Årets resultat

Årets resultat viser et underskud på 211 t.kr. mod et underskud på 416 t.kr. sidste år. Resultatet anses for at være utilfredsstillende.

Foreningens egenkapital udgør 1.328 t.kr. pr. 31.12.2025.

Forventninger til det kommende år

Kirkens Korshær Roskilde forventer i 2026, at Roskilde Kommune i både 2026 og 2027 fortsætter med at yde et ekstraordinært tilskud på 500.000 kr. oven i den almindelige driftsoverenskomst til varmetuen. Foreningen vil fortsat udvikle projektet og styrke det tværfaglige samarbejde med kommunens øvrige tilbud.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Roskilde

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgenererende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balance

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der hensættes til ferieforpligtigelse.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

	2025	2024
Note Indtægter		
1 Salg og private midler	925.934	913.577
Formålsbestemte gaver	0	128.250
Driftsstøtte	0	410.100
Tilskud fra kommuner og regioner	3.434.334	2.873.000
2 Øvrige offentlige tilskud	<u>110.029</u>	<u>60.025</u>
Indtægter i alt	<u>4.470.297</u>	<u>4.384.952</u>
Udgifter		
Lønninger	3.345.424	3.245.191
3 Direkte udgifter	579.537	532.800
4 Øvrige personaleudgifter	165.016	185.638
5 Indirekte omkostninger	117.774	128.866
6 Ejendomsomkostninger	<u>473.411</u>	<u>708.014</u>
Udgifter i alt	<u>4.681.162</u>	<u>4.800.509</u>
Årets resultat	<u>-210.865</u>	<u>-415.559</u>

Balance 31. december 2025

	2025	2024
Note Aktiver		
Mellemregning	0	27.371
Depositum	10.000	10.000
Likvide beholdninger	<u>1.808.186</u>	<u>2.091.325</u>
Aktiver i alt	<u>1.818.186</u>	<u>2.128.696</u>
Passiver		
Egenkapital primo	1.539.045	1.954.604
Årets resultat	<u>-210.865</u>	<u>-415.559</u>
Egenkapital ultimo	1.328.180	1.539.045
Mellemregning	114.565	0
Kreditorer	73.699	333.965
Ferieforpligtigelse	221.846	173.522
Anden gæld	<u>79.895</u>	<u>82.164</u>
Passiver i alt	<u>1.818.186</u>	<u>2.128.696</u>

Noter

		2025	2024
Note 1	Salg og private midler		
	Gaver	156.062	62.570
	Aktivitetsindtægter	15.883	6.500
	Brugerbetalinger	214.895	216.658
	Hus Forbi-indtægter	170.702	228.838
	Renteindtægter	3.653	6.094
	Kirkepartnerskaber og kollekter	30.640	41.360
	Genbrug	<u>334.099</u>	<u>351.557</u>
	Salg og private midler i alt	<u>925.934</u>	<u>913.577</u>
Note 2	Offentlige tilskud		
	ULFRI-midler	42.702	11.566
	Momskompensation	67.327	11.772
	Tilskud fra ministerier og styrelser	<u>0</u>	<u>36.687</u>
	Offentlige tilskud i alt	<u>110.029</u>	<u>60.025</u>
Note 3	Direkte udgifter		
	Brugerforplejning	329.588	326.777
	Faste brugerudgifter	11.073	12.682
	Andre brugerudgifter	744	514
	Hus Forbi-udgifter	199.863	179.215
	Aktivitetsudgifter og materialer	6.214	9.176
	Udflugtsaktiviteter	<u>32.055</u>	<u>4.436</u>
	Direkte udgifter i alt	<u>579.537</u>	<u>532.800</u>
Note 4	Øvrige personaleudgifter		
	Kompetenceudvikling og uddannelse	51.017	43.786
	Frivilligpleje	19.340	34.177
	Personalepleje	1.600	2.920
	Supervision og krisehjælp	2.820	3.291
	Abonnementer og kontigenter	12.292	26.695
	Kampagne og PR	51.336	48.883
	Personaleforsikringer	26.212	25.887
	Øvrige indirekte omkostninger	<u>399</u>	<u>0</u>
	Øvrige personaleudgifter i alt	<u>165.016</u>	<u>185.638</u>

		2025	2024
Note 5	Indirekte omkostninger		
	Telefonabonnementer	12.045	7.752
	IT-udgifter	48.076	41.143
	Kontorartikler	13.955	13.106
	Renter og gebyrer	1.835	-630
	Honorar	32.113	28.300
	Fordelt administration	-11.100	0
	Transport	<u>20.848</u>	<u>39.196</u>
	Indirekte omkostninger i alt	<u>117.774</u>	<u>128.866</u>
 Note 6	 Ejendomsomkostninger		
	Husleje	177.936	175.476
	Huslejeindtægt	-12.000	-12.000
	El, vand, varme, gas, affald	182.421	187.417
	Inventar og inventarreparation	27.531	196.292
	Løsøre- og bygningsforsikring	3.286	2.772
	Ejendomsvedligeholdelse	45.175	4.900
	Rengøring	49.062	53.390
	Større bygningsprojekter	0	99.348
	Øvrige ejendomsudgifter	<u>0</u>	<u>419</u>
	Ejendomsomkostninger i alt	<u>473.411</u>	<u>708.014</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mikkel Lerche

Økonomichef

Serienummer: ed560a97-06f5-4700-9a9e-27c1009e1ca0

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-12 10:04:16 UTC



Eva Monique Tufte

Områdeleder

Serienummer: a133ec7f-2584-487b-b168-5bbd19f3bfb0

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-13 09:45:29 UTC



Jeanette Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: jb@kirkenskorshaer.dk

IP: 2.109.xxx.xxx

2026-03-17 14:15:14 UTC

Darnell Vagnild

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
29442789

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 3a4b5157-3ae3-4fde-a72d-5a51ee45bd12

IP: 40.113.xxx.xxx

2026-03-17 15:19:48 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.