

# ÅRSREGNSKAB

Kirkens Korshær Vejle

2023

CVR 10750342

Adresse: Flegmade 10 – 12, 7100 Vejle



## Indhold

<b>Ledelsespåtegning</b> .....	3
<b>Virksomhedsoplysning</b> .....	6
<b>Ledelsesberetning</b> .....	7
<b>Anvendt regnskabspraksis</b> .....	9
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023</b> .....	10
<b>Balance 31. december 2023</b> .....	11
<b>Note 1_Salg og private midler</b> .....	12
<b>Note 2_Formålsbestemte gaver</b> .....	12
<b>Note 3_Tilskud fra kommunen</b> .....	12
<b>Note 4_Øvrige offentlige tilskud</b> .....	12
<b>Note 5_Direkte udgifter</b> .....	13
<b>Note 6_Indirekte omkostninger</b> .....	13
<b>Note 7_Øvrige udgifter</b> .....	13
<b>Note 8_Lokaleudgifter</b> .....	13

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2023.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Vejle den 14. februar 2024

### I ledelsen

---

Tove Hertz Mikkelsen

Leder af Kirkens Korshær i Vejle

### Tegningsberettiget

---

Chef for Kirkens Korshær Jeanette Bauer

---

Økonomichef Henriette Ravn

# Den uafhængige revisors erklæring

## Til ledelsen i Kirkens Korshær Vejle

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshær Vejle for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. februar 2024

## **Redmark**

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild

*Statsautoriseret revisor*

## Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Vejle

Adresse: Flegmade 10, 7100 Vejle

Telefon: 75827866

CVR: 10750342

Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2023

Daglige ledelse: Tove Hertz Mikkelsen

Revision  
Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 76  
2000 Frederiksberg  
CVR 29442789

# Ledelsesberetning

## Det sociale arbejde

Kirkens Korshær i Vejle er en social og folkekirkelig hjælpeorganisation, der har sit virkeområde blandt samfundets marginaliserede og udstødte mennesker; mennesker præget af hjemløshed, psykisk sygdom og misbrug.

Kirkens Korshær i Vejles sociale arbejde er fordelt på følgende aktiviteter:

Varmestue med tilhørende gårdmiljø, stofindtagelsesrum og sundhedsrum samt projekt omkring særligt sårbare borgere; Hjemløsearbejdet med Hytteby og opsøgende team (Kvisten) og Værested i bydelen Løget.

Varmestue: Et frirum for socialt udsatte mennesker, der tilbyder forskellige indsatser; herunder mad, bad, tøj, støtte til kontakt til off. myndigheder m.v., aktiviteter, samvær, salg af Hus Forbi, ledsagelse m.m.

Gårdmiljø: Inkluderende fællesskab, der blandt andet tilbyder værdige forhold ved indtagelse af alkohol.

Stofindtagelsesrum: Et trygt og sikkert rum til indtagelse af stoffer samtidig med tilbud om sundheds- og socialfaglige indsatser i form af støtte, rådgivning, vejledning, forebyggelse og brobygning.

Sundhedsrum: Indeholder forskellige skadesreducerende og forebyggende indsatser; fx sårbehandlinger, sundhedsundersøgelser, brobygninger til sygehuse, læger m.fl.

Projekt særligt sårbare: I samarbejde med Myndighed i Vejle Kommune tilbydes nogle særligt sårbare mennesker håndholdte indsatser, som fx støtte i hjemmet.

Hyttebyen: 6 boliger for borgere med gentagne hjemløseudfordringer, der tilbydes støtte og hjælp i hverdagen for fastholdelse i bolig.

Kvisten/opsøgende team: Udadgående funktion med særligt fokus på hjemløse og hjemløsetruede borgere. Der tilbydes blandt andet støtte til at navigere i egen økonomi, ledsagelse til diverse samt praktisk hjælp; herunder flytning, oprydning m.v.

Værestedet i Løget: Et frirum for mennesker med forskellige sociale udfordringer. Her tilbydes samvær og mad samt hjælp og støtte til dagligdagens problemer.

## Særlige indsatser i regnskabsåret

Projekt omkring særligt sårbare i samarbejde med og finansiering af Vejle Kommune, har fået fart i løbet af 2023. Projektet ventes at fortsætte og muligvis udvides i 2024.

Fødevarerprojekt har i 2023 betydet øgede muligheder for indkøb til køkkendrift samt styrkelse af frivillighed.

## Det økonomiske resultat

Grundet besparelser i kommunen, og dermed nedgang i offentlige tilskud til det sociale arbejde, blev det besluttet, at Værestedet (Løget) blev afviklet med udgangen af august 2023.

Udskiftning af ældre bil til eldrevet minibus betyder et træk i egenkapitalen.

Kirkens Korshærs Hovedbestyrelse besluttede i 2023 at regulere alle varmetuer med en negativ egenkapital. Vejle har bidraget med 20% af sin egenkapital til denne overordnede regulering.

## Begivenheder, der er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.



## Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Vejle

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgenererende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

### Balance

#### Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

#### Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

#### Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der hensættes til ferieforpligtigelse.

#### Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.



## Balance 31. december 2023

	2023	2022
<b>Note Aktiver</b>		
Mellemregning fælleskontoret	555.099	825.837
Debitorer	655.177	416.811
Likvide beholdninger	<u>1.941.225</u>	<u>2.495.842</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.151.501</u></b>	<b><u>3.738.490</u></b>
<b>Passiver</b>		
Egenkapital	1.736.981	1.101.325
Regulering af egenkapitalen	-347.396	0
Overført resultat	-361.895	635.656
	<b>1.027.690</b>	<b>1.736.981</b>
Kreditorer	457.512	197.750
Formålsbestemt kapital		0
Testamentariske gaver	1.439.705	1.439.705
Ferieforpligtigelse	214.950	350.468
Gæld til det offentlige	11.644	13.586
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.151.501</u></b>	<b><u>3.738.490</u></b>

	2023	2022
<b>Note 1 Salg og private midler</b>		
Gaver og bidrag	127.894	88.065
Basarer, markeder og foredrag		
Landsindsamling		
Kollekter	23.594	1.420
Renter	41.613	
Salg af forplejning og ophold	452.199	537.567
Husforbi	<u>157.158</u>	<u>99.002</u>
	<b>802.458</b>	<b>726.054</b>
<b>Note 2 Formålsbestemte gaver</b>		
Augustinus fonden		<u>25.000</u>
Jelling Festival	126.244	
Oddfellow	7.000	
Den AP Møllerske Støttefond	<u>87.575</u>	
	<b>220.819</b>	<b>25.000</b>
<b>Note 3 Tilskud fra kommunen</b>		
Vejle kommune Udkørende	319.500	0
Vejle kommune "Løget"	246.000	235.000
Vejle kommune "KK"	620.000	620.000
Vejle kommune §18	366.380	350.000
Vejle kommune "Kvisten"	1.157.000	1.105.000
Vejle kommune "Hyttebyen"	587.209	567.782
Vejle kommune "Sundheds/stofrum"	<u>2.075.000</u>	<u>2.178.367</u>
	<b>5.371.089</b>	<b>5.056.149</b>
<b>Note 4 Øvrige offentlige tilskud</b>		
PUF	137.710	120.575
Socialministeriets øvrige	116.463	705.602
Øvrige offentlige projektmidler	38.060	
Tips/Lotto	54.640	63.380
Momskompensation	<u>22.812</u>	<u>22.228</u>
	<b>369.685</b>	<b>911.785</b>

	2023	2022
<b>Note 5 Direkte udgifter</b>		
Varekøb, forplejning m.m.	382.908	429.820
Understøttelse af brugere	2.105	4.128
Beskæft., underh., undervisning	20.817	226.162
Andre brugerudgifter	47.485	8.381
Sundhedsfagligt materiale	25.137	20.493
Julehjælp/-aktiviteter	1.701	
Udflugtsaktiviteter	2.814	288.172
Husforbi	<u>146.954</u>	<u>93.301</u>
	<b>629.920</b>	<b>1.070.457</b>
<b>Note 6 Indirekte omkostninger</b>		
Kompetenceudvikling	96.370	35.009
Frivillighedspleje	13.343	17.752
Forplejning og ophold (ikke bruger)	17.024	
Supervision og krisehjælp	44.561	19.200
Abonnementer	0	1.563
Kampagne og PR	581	0
Forsikring	54.887	49.835
Andet	<u>8.015</u>	<u>15.626</u>
	<b>234.780</b>	<b>138.985</b>
<b>Note 7 Øvrige udgifter</b>		
Telefon	25.229	33.671
IT-udgifter	152.202	65.088
Kontorartikler	7.639	4.692
Diverse udgifter og gebyr	2.856	9.323
Transport	628.586	61.353
Administration		
Fordelt Administration	84.000	84.000
Revision	<u>28.750</u>	<u>31.875</u>
	<b>929.261</b>	<b>290.003</b>
<b>Note 8 Lokaleudgifter</b>		
Husleje	227.328	215.083
El, vand og varme	63.745	94.942
Inventar incl. vedligeholdelse	253.178	71.822
Forsikring	11.457	
Vedligehold bygning	111.223	146.779
Rengøring	87.889	84.528
Større renovering	627.923	
Andre ejendomsomkostninger	<u>21.349</u>	<u>29.431</u>
	<b>1.404.091</b>	<b>642.585</b>

# PENNEO

The signatures in this document are legally binding. The document is signed using Penneo™ secure digital signature. The identity of the signers has been recorded, and are listed below.

"By my signature I confirm all dates and content in this document."

## Tove Hertz Mikkelsen

Områdeleder i Kirkens Korshær Vejle-Fredericia-Horsens-Esbjerg

Serial number: 2a9e3112-44b9-4ba8-90f7-46cb597406ff

IP: 87.104.xxx.xxx

2024-02-14 14:49:34 UTC



## Henriette Kaas Thomsen

Økonomichef

Serial number: c9ceb691-d5cc-41aa-a83c-2c125d8dcb46

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-02-14 15:31:25 UTC



## Jeanette Ellen Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serial number: deca2c8a-b6ac-4845-87d1-0a7b76a9eeb4

IP: 185.107.xxx.xxx

2024-02-20 11:06:32 UTC



## Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

Serial number: 4d6324ef-0ebb-44b8-b1d5-8222a980cca6

IP: 40.113.xxx.xxx

2024-02-20 11:32:22 UTC



Penneo document key: WEF30-1J7QU-ZF3QS-7MFLE-2VEQB-075DK

This document is digitally signed using **Penneo.com**. The digital signature data within the document is secured and validated by the computed hash value of the original document. The document is locked and timestamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic evidence is embedded within this PDF, for future validation if necessary.

### How to verify the originality of this document

This document is protected by an Adobe CDS certificate. When you open the

document in Adobe Reader, you should see, that the document is certified by **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. This guarantees that the contents of the document have not been changed.

You can verify the cryptographic evidence within this document using the Penneo validator, which can be found at <https://penneo.com/validator>