

ÅRSREGNSKAB

Kirkens Korshær Horsens

2023

CVR 35707751

Adresse Borbjergade 8, 8700 Horsens



Indhold

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysning	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	9
Balance 31. december 2023	10
Note 1_Salg og private midler	11
Note 2_Formålsbestemte gaver	11
Note 3_Øvrige offentlige tilskud	12
Note 4_Direkte udgifter	12
Note 5_Indirekte omkostninger	13
Note 6_Øvrige udgifter	13
Note 7_Lokaleudgifter	13

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2023.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Horsens den 22. april 2024

I ledelsen

Tove Hertz Mikkelsen
Områdeleder i Kirkens Korshær
Vejle-Fredericia-Horsens-Esbjerg

Tegningsberettiget

Chef for Kirkens Korshær Jeanette Bauer

Økonomichef Henriette Ravn

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Horsens

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshærs Horsens for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig

fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22. april 2024

Redmark

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Horsens

Adresse: Borgergade 8, 8700 Horsens

Telefon: 75613977

CVR: 35707751

Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2023

Daglige ledelse: Tove Hertz Mikkelsen

Revision
Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg
CVR 29442789

Ledelsesberetning

Det sociale arbejde

Kirkens Korshær i Horsens er en social og folkekirkelig hjælpeorganisation, der har sit virkeområde blandt samfundets marginaliserede og udstødte mennesker; mennesker præget af hjemløshed, psykisk sygdom og misbrug.

Det sociale arbejde udføres med udgangspunkt i varместuen. Varmestuen er et frirum for socialt udsatte mennesker, hvor der tilbydes forskellige indsatser: herunder mad, bad, tøj, støtte til kontakt til off. myndigheder m.v., aktiviteter, samvær, salg af Hus Forbi, ledsagelse m.m. Varmestuen foretager desuden fængselsbesøg.

Herudover har Kirkens Korshær Horsens et familietilbud, der stille og roligt er blevet godt etableret i byen igennem de få år, det har eksisteret, - så der nu i samarbejde med kommune og andre samarbejdspartnere rekrutteres udsatte familier til den hjælp og støtte som familietilbuddet stiller til rådighed.

Særlige indsatser i regnskabsåret

Der har været et fødevareprojekt i 2023. Dette har blandt andet afhjulpet nogle af udgifterne til den daglige drift af køkkenet.

Styrkelse og forbedring af sikkerhed og arbejdsmiljø har betydet øgede udgifter, ændrede arbejdsgange og omfordeling af medarbejderressourcer til en mere tryk og forsvarlig organisering.

Det økonomiske resultat

Kirkens Korshærs Hovedbestyrelse besluttede i 2023 at regulere alle varместuer med en negativ egenkapital. Horsens har bidraget med 20% af sin egenkapital til denne overordnede regulering.

Der var budgetteret med et underskud for Kirkens Korshærs aktiviteter i Horsens og det økonomiske resultat er ikke langt fra dette.

På medarbejdersiden har året været præget af udskiftning, sygdom og fravær.

Indtægter såvel som udgifter til Hus Forbi steg betragteligt i 2023.

Begivenheder, der er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Horsens

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde. Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen. Indtægtsgenererende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balance

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der hensættes til ferieforpligtigelse.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

		2023	2022
	Indtægter		
Note	Gaver og bidrag		
	Testamentariske gaver	0	0
1	Salg og private midler	1.657.940	1.158.029
2	Formålsbestemte gaver	644.125	856.894
	Driftsstøtte	953.000	166.036
	Tilskud fra kommuner	876.000	876.000
3	Øvrige offentlige tilskud	<u>374.204</u>	<u>1.363.470</u>
	Indtægter i alt	4.505.269	4.420.429
	Udgifter		
	Lønninger	2.538.057	2.483.462
4	Direkte udgifter	1.525.007	1.217.650
5	Indirekte udgifter	130.037	140.176
6	Øvrige udgifter	185.566	157.660
7	Lokaleudgifter	650.700	701.871
	Årets overforbrug	<u>-524.099</u>	<u>-280.391</u>
	Udgifter i alt	4.505.269	4.420.429

Balance 31. december 2023

	2023	2022
Note Aktiver		
Mellemregning fælleskontoret	0	793.445
Depositum	161.004	161.004
Debitorer	179.194	124.673
Likvide beholdninger	995.476	660.096
Aktiver i alt	1.335.674	1.739.218
Passiver		
Egenkapital	836.130	1.116.521
Tilskud til egenkapital i øvrige afdelinger	-234.440	0
Hensættelse projekter	336.070	336.070
Overført resultat	-524.099	-280.391
	413.660	1.172.200
Mellemregning fælleskontoret	130.861	0
Kreditorer	622.327	351.937
Ferieforpligtigelse	76.858	141.042
Gæld til det offentlige	91.968	74.040
Passiver i alt	1.335.674	1.739.218

Note 1 Salg og private midler

Gaver og bidrag	62.550	109.788
Erhvervsliv	1.500	53.175
Korshærsugen	0	237.730
Kirkepartnerskaber	62.851	27.867
Hus forbi	1.295.331	602.666
Salg af forplejning og ophold	171.186	111.944
Markeder	54.233	14.859
Renter	<u>10.290</u>	<u>0</u>
	1.657.940	1.158.029

Note 2 Formålsbestemte gaver

Løvbjerg fonden		40.475
Ebbefos Fonden		50.000
Augustinus		25.000
Nine United		50.000
Ole Kirk	205.469	100.000
Den AP Møllerske Støttefond	57.502	
Arbejdsmarkeds Feriefond	48.501	
Oak	10.000	
Y's men	49.500	15.000
Ingrid & Erling Nielsens fam. fond	10.000	
Østbirk Strikkedamer	40.000	
Tryg fonden	5.712	383.696
Velux fonden	25.000	
Lions Horsen	25.000	
Engell Friis Fonden	100.000	100.000
Velliv	18.604	24.429
Andre	<u>48.836</u>	<u>68.294</u>
	<u>644.125</u>	<u>856.894</u>

Note 3 Øvrige offentlige tilskud

PUF	183.736	141.525
Socialministeriets øvrige	106.950	1.166.168
Momskompensation	33.156	15.052
Ulfri	<u>50.362</u>	<u>40.725</u>
	374.204	1.363.470

Note 4 Direkte udgifter

Varekøb, forplejning m.m.	195.000	219.234
Understøttelse af brugere	3.192	11.855
Driftsudgifter	13.982	31.773
Materialer/værksted	17.285	10.840
Bruger- og varekørsel	-1.179	6.787
Beskæft., underh., undervisning	9.095	25.553
Opsøgende arbejde		500
Julehjælp/-aktiviteter	49.151	93.870
Lejr-/ferieaktiviteter	33.191	127.554
Udflugtsaktiviteter	9.092	48.380
Hus forbi	<u>1.196.198</u>	<u>641.304</u>
	<u>1.525.007</u>	<u>1.217.650</u>

	2023	2022
Note 5 Indirekte omkostninger		
Kompetenceudvikling	34.240	56.008
Frivillighedspleje	11.794	17.865
Forplejning og ophold (ikke bruger)	2.166	1.341
Supervision og krisehjælp	34.632	7.228
Abonnementer	9.596	20.862
Kampagne og PR	1.888	14.969
Forsikring	32.503	21.903
Andet	<u>3.219</u>	<u>0</u>
	130.037	140.176
Note 6 Øvrige udgifter		
Telefon	17.129	14.438
IT-udgifter	42.952	18.914
Kontorartikler	3.290	4.193
Diverse udgifter og gebyr	8.082	10.897
Transport	14.176	16.655
Fordelt Administration	84.000	75.000
Revision	15.938	17.563
	<u>185.566</u>	<u>157.660</u>
Note 7 Lokaleudgifter		
Husleje	416.871	370.977
El, vand og varme	98.593	134.466
Inventar incl. vedligeholdelse	110.952	117.024
Løsøre- og bygningsforsikring	1.000	3.410
Vedligehold bygning	17.331	52.470
Rengøring	3.499	11.246
Større reovering		
Andre ejendomsomkostninger	<u>2.455</u>	<u>12.278</u>
	<u>650.700</u>	<u>701.871</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tove Hertz Mikkelsen

Områdeleder

Serienummer: 2a9e3112-44b9-4ba8-90f7-46cb597406ff

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-04-22 14:30:07 UTC



Henriette Kaas Thomsen

Kirkens Korshær CVR: 82883711

Økonomichef

Serienummer: ef7ced3d-c4e8-4741-a9d0-52566a8da84a

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-04-22 15:00:26 UTC



Jeanette Ellen Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: deca2c8a-b6ac-4845-87d1-0a7b76a9eeb4

IP: 185.107.xxx.xxx

2024-04-25 08:32:15 UTC



Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark

Serienummer: 4d6324ef-0ebb-44b8-b1d5-8222a980cca6

IP: 40.113.xxx.xxx

2024-04-25 08:55:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZGUF2-BPG7B-1F031-5FNDDT-P5H3S-SZ076

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**