

# ÅRSREGNSKAB

Kirkens Korshær Helsingør

2023

CVR 11763170

Stubbedamsvej 10, 3000 Helsingør



# Indhold

<b>Ledelsespåtegning</b> .....	3
<b>Den uafhængige revisors erklæring</b> .....	4
<b>Virksomhedsoplysning</b> .....	6
<b>Ledelsesberetning</b> .....	7
<b>Anvendt regnskabspraksis</b> .....	8
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023</b> .....	9
<b>Balance 31. december 2023</b> .....	10
<b>Noter</b> .....	11

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2023.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Helsingør den 29. februar 2024

### I ledelsen

---

Line Pinstrup

Leder af Kirkens Korshærs varmemestue og botilbud Stubben, Helsingør

### Tegningsberettiget

---

Chef for Kirkens Korshær Jeanette Bauer

---

Økonomichef Henriette Ravn

# Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Helsingør

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshær Helsingør for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. februar 2024

## **Redmark**

GODKENDT REVISIONSPARTNERSKAB  
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 32116

## Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Helsingør

Adresse: Stubbedamsvej 10, 3000 Helsingør

Telefon: 49201082

CVR: 11763170

Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2023

Daglige ledelse: Line Pinstrup

Revision Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 76  
2000 Frederiksberg  
CVR 29442789

# Ledelsesberetning

## Det sociale arbejde

Stubbens beboere og brugere i varместuen er kendetegnet ved at stå i mange forskellige udfordrende livssituationer. For mange er der tale om psykisk sårbarhed, hjemløshed, misbrug og fysiske problematikker. Flere er sårbare, oplever ensomhed og mistrovisel, og befinder sig i en udsat situation.

Stubbens varместue har åbent fra mandag til fredag kl. 8.30-14.00. Derudover er der nogle aften- og weekendaktiviteter i løbet af året. De primære aktiviteter er at støtte op om og dække basale behov for de mennesker, der kommer i vores varместue. Det sker gennem nærende måltider, mulighed for bad, udlevering af tøj, soveposer m.m., samt at yde socialfaglig rådgivning og støtte til dagliglivets udfordringer. En anden vigtig opgave for Stubben er at være et rummeligt fællesskabs- og netværkshus for både brugere og beboere.

På Stubben bor desuden 11 mennesker midlertidigt. Alle 11 er på forskellig vis på vej fra hjemløshed til egen bolig. Stubbens opgave er at støtte op om den enkeltes proces frem mod egen bolig. Det kan være, man først skal arbejde med sit misbrug, sit forsørgelsesgrundlag, sit netværk osv., før man er klar til at flytte i egen lejlighed. Der er ikke en specifik tidsmæssig ramme for opholdet på Stubben, men for alle gælder det, at rammen er, at man har et ønske om at arbejde på de forandringer, der skal til, og at man er bekendt med, at opholdet er midlertidigt.

## Særlige indsatser i regnskabsåret

Stubben har i 2023 deltaget i den ene del af Kirkens Korshærs fødevareprojekt. Derudover har vi i 3 år været en del første del af projektet 'Være, Gøre, Handle'. Sidstnævnte betyder, at vi gennem 2023 har implementeret en ny registreringspraksis i dokumentations- og journalsystemet SafeJournal.

## Det økonomiske resultat

Årets resultat er et underskud på 59 t.kr. mod et overskud på 9 t.kr. sidste år. Resultatet anses for at være tilfredsstillende. Foreningens egenkapital udgør 927 t.kr. pr. 31.12.2023. Der har i år været en større regulering af egenkapitalen på 246 t.kr. for at nedbringe den negative egenkapital i Region Sjælland. For det kommende år forventes et resultat på niveau med årets resultat.

Det økonomiske resultat afspejler et år med relativ balance mellem ressourcer og aktiviteter. Der ses en stigning i udgifterne til drift af varместuens køkken som følge af samfundets prisudvikling og inflationskrisen.

## Begivenheder, der er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

## Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Helsingør „byarbejdet“.

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgenererende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

### Balance

#### Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

#### Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

#### Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der hensættes til ferieforpligtigelse.

#### Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	2023	2022
<b>Indtægter</b>		
<b>Note Gaver og bidrag</b>		
Testamentariske gaver	0	0
1 Salg og private midler	931.064	835.394
Formålsbestemte gaver	0	0
Driftsstøtte	871.000	304.997
Tilskud fra kommuner	318.218	345.746
2 Øvrige offentlige tilskud	<u>562.034</u>	<u>1.193.263</u>
<b>Indtægter i alt</b>	<b><u>2.682.316</u></b>	<b><u>2.679.400</u></b>
<b>Udgifter</b>		
Lønninger	2.200.648	2.222.911
3 Direkte udgifter	249.441	250.777
4 Indirekte udgifter	82.684	77.388
5 Øvrige udgifter	108.464	75.289
6 Lokaleudgifter	99.916	44.253
Årets overforbrug	<u>-58.837</u>	<u>8.782</u>
<b>Udgifter i alt</b>	<b><u>2.682.316</u></b>	<b><u>2.679.400</u></b>

## Balance 31. december 2023

	2023	2022
<b>Note Aktiver</b>		
Mellemregning fælleskontoret	489.879	988.643
Debitorer	118.603	0
Depositum	0	8.720
Likvide beholdninger	<u>601.024</u>	<u>499.371</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.209.506</u></b>	<b><u>1.496.734</u></b>
<b>Passiver</b>		
Egenkapital primo	1.231.738	1.222.956
Regulering af egenkapital, ny start	-246.348	0
Overført resultat	-58.837	8.782
Egenkapital ultimo	<b>926.553</b>	<b>1.231.738</b>
Kreditorer	115.350	45.948
Formålsbestemt kapital	19.036	48.785
Ferieforpligtigelse	82.336	109.430
Anden gæld	<u>66.230</u>	<u>60.833</u>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.209.506</u></b>	<b><u>1.496.734</u></b>

## Noter

	2023	2022
<b>Note 1 Salg og private midler</b>		
Gaver og bidrag	306.264	288.157
Kollekter og kirkepartnerskaber	50.717	36.270
Salg af forplejning	115.146	101.795
Salg af ophold	402.037	405.672
Diverse aktiviteter	51.980	3.500
Renteindtægter	<u>4.921</u>	<u>0</u>
	<b><u>931.064</u></b>	<b><u>835.394</u></b>
<b>Note 2 Øvrige offentlige tilskud</b>		
ULFRI	23.042	37.203
Lønstabiltet	135.391	0
Momskompensation	6.410	7.880
Socialministeriets øvrige	<u>397.191</u>	<u>1.148.179</u>
	<b><u>562.034</u></b>	<b><u>1.193.262</u></b>
<b>Note 3 Direkte udgifter</b>		
Varekøb	210.723	177.194
Materialer mv.	5.417	0
Understøttelse af brugere	8.073	19.471
Rejsehjælp	704	0
Bruger- og varekørsel	54	68
Beskæft., underh., undervisning	19.873	2.205
Andre brugerudgifter	3.340	11.038
Husforbi	200	170
Aktiviteter	<u>1.057</u>	<u>40.631</u>
	<b><u>249.441</u></b>	<b><u>250.777</u></b>
<b>Note 4 Indirekte omkostninger</b>		
Kompetenceudvikling	29.239	0
Frivillighedspleje	3.928	14.353
Forplejning og ophold (ikke bruger)	4.109	10.590
Abonnementer	19.811	33.794
Kampagne og PR	3.824	0
Forsikringer	21.772	14.270
Andet	<u>0</u>	<u>4.381</u>
Indirekte omkostninger i alt	<b><u>82.684</u></b>	<b><u>77.388</u></b>

	2023	2022
<b>Note 5 Øvrige udgifter</b>		
Telefon	9.494	7.186
IT-udgifter	49.868	32.231
Kontorartikler	1.669	5.162
Diverse udgifter	15.898	2.025
Revision	15.938	15.938
Transport	<u>15.598</u>	<u>12.747</u>
Øvrige udgifter i alt	<b><u>108.464</u></b>	<b><u>75.289</u></b>
<b>Note 6 Lokaleudgifter</b>		
Husleje	0	0
El, vand og varme	-17	0
Inventar	73.806	29.224
Vedligeholdelse	17.909	2.074
Rengøring	3.601	10.067
Forsikringer	3.167	2.889
Andre lokaleomkostninger	<u>1.451</u>	<u>0</u>
Lokaleudgifter i alt	<b><u>99.916</u></b>	<b><u>44.253</u></b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henriette Kaas Thomsen

Kirkens Korshær CVR: 82883711

Økonomichef

Serienummer: ef7ced3d-c4e8-4741-a9d0-52566a8da84a

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-02-29 15:47:05 UTC



## Line Pinstrup Andersen

KIRKENS KORSHÆR I HELSINGØR CVR: 11763170

Leder af Kirkens Korshærs varmetue og botilbud Stubben, Helsingør

Serienummer: a6a3f0e1-23cf-42f8-9698-6b52d2907137

IP: 62.107.xxx.xxx

2024-03-01 07:16:15 UTC



## Jeanette Ellen Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: deca2c8a-b6ac-4845-87d1-0a7b76a9eeb4

IP: 185.107.xxx.xxx

2024-03-01 11:09:29 UTC



## Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 4d6324ef-0ebb-44b8-b1d5-8222a980cca6

IP: 40.113.xxx.xxx

2024-03-01 11:40:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: N3WVN-2E6P6-DKMF6-JIP7Q-3B61N-WTG0L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**